

## Verslag OPR en MR Samenwerkingsverband PaO VO 2801

Datum: dinsdag 7 juli 2020

Plaats: Microsoft Teams

### **Aanwezig OPR:**

Linda van der Zwaan	Docent Vlietlandcollege/ voorzitter OPR
Alexander Geertsema	Technisch voorzitter
Ruud Ansink	Ouder Het Metrum
Marco David	OOP'er/PMR-lid Marecollege
Theodoor Raaphorst	Ouder Visser 't Hooft Lyceum
Jos Bauman	Docent Waterland

### **Afwezig OPR**

Ester van Duuren	Docent/Zorgondersteunende taken Adelbertcollege
Joyce Grimmelikhuizen	Ouder Bonaventuracollege Burggravenlaan
Femke Hameetman	Ouder Leonardo College, Stedelijk Gymnasium, Vlietland College

### **Aanwezig MR**

Marja Schneider	Orthopedagoog Samenwerkingsverband
-----------------	------------------------------------

### **Afwezig MR**

Carla Quispel	Docent De Delta/ voorzitter MR
---------------	--------------------------------

### **Aanwezig SWV**

Annemarije van Overschot	Directeur
Frits Hoekstra	Voorzitter Dagelijks Bestuur
Iepe Roosjen	Voorzitter Algemeen Bestuur
Janette Verboon	Notulist/Secretaresse SWV VO 2801

- 1. Opening en welkom**  
Geen aanvullingen op agenda.  
Voorstelrondje.
- 2. Berichten van verhindering**  
Esther, Joyce, Femke, Carla.  
Joyce is gestopt met de OPR vanwege te druk met werk, gezin en studie.
- 3. Governance**  
De voorzitter van het Algemeen Bestuur, Iepe Roosjen en de voorzitter van het Dagelijks Bestuur, Frits Hoekstra nemen deel aan de vergadering om in gesprek te gaan over het

voorstel van de OPR met betrekking tot een extra onafhankelijk lid voor de Raad van Toezicht (bijlage 1). Daarnaast vraagt het bestuur advies aan de OPR en de MR voor de profielen van de directeur-bestuurder (bijlage 2) en de onafhankelijk voorzitter (bijlage 3).

Bijlage 1 Verzoek OPR om gebruik te maken van het recht een bindende voordracht te doen voor een extra zetel in de Raad van Toezicht, naast de vertegenwoordiging vanuit de schoolbesturen. OPR/MR willen hiermee stem ouders/leerlingen/medewerkers laten doorklinken in de Raad van Toezicht.

Reactie Frits: dacht het zo te verstaan dat de onafhankelijk voorzitter die rol vervult. Daarom neemt ook een (gemandateerd) OPR-lid plaats in de BAC, naast een afvaardiging uit het algemeen- en dagelijks bestuur.

Linda: zo geïnterpreteerd dat OPR een voordracht mag doen voor een lid. RvT.

Frits: als de OPR een kandidaat voordraagt kunnen de overige leden van de BAC stellen dat de persoon niet voldoet aan het profiel. Voordracht en benoeming moeten unaniem zijn.

Profiel schets moet aangepast worden voor een onafhankelijk lid RvT, OPR heeft adviesrecht. De vergoeding voor een onafhankelijk voorzitter komt op ca. € 7.000,00 p/jr. en dus ook voor een onafhankelijk extra zetel. AB en DB twifelen of de aanvulling waardevol is. Het is geen geld- of principekwestie. Het vinden van een geschikte kandidaat is niet eenvoudig.

Theo: OPR heeft recht op bindende voordracht voorzitter RvT, stelt voor ook de MR te betrekken in de voordracht zetel RvT en zo tot een gezamenlijke voordracht te komen. Voorstel Frits: twee – door de medezeggenschap gemandateerde - leden met gezag die de voordracht doen in de BAC, evenredige verdeling 2 schoolbesturen 2 uit medezeggenschap.

Resumé: standpunt AB/DB is duidelijk. Alexander zal besluit OPR laten weten.

#### Profiel directeur/bestuurder

Toelichting: vanuit profiel volgt functiebeschrijving en daarna waardering, conform daarvoor geldende regels. Weging wordt onafhankelijk getoetst. Dan volgt voorstel naar bestuur.

Gevraagd wordt een schaap met 5 poten (Ruud). Verantwoordelijkheid is groot, moet zich omringen door de juiste mensen.

Alexander: OPR/MR adviseren positief op dit profiel.

#### Profiel onafhankelijk voorzitter RvT

Theo: zou graag een persoon kiezen die nog actief is in het arbeidsproces.

Frits: gebruikelijk dat deze functie wordt uitgeoefend tot 5 jaar na pensioendatum.

Iepe: verfrissend om naast de schoolbestuurders eens iemand buiten het onderwijsveld toe te voegen. Zal opgenomen worden in de benoemingseisen.

Theo: tijdsbesteding 1 dag per maand gebruikelijk? Frits: agendaoverleg, vergaderingen, overleg met dir/bestuurder. Niet te vangen in werkelijke tijd.

Alexander: OPR/MR adviseren positief op dit profiel, extra bullet opnemen: kandidaat buiten onderwijsveld.

4. **Verslagen vorige vergadering**

- 21 januari (bijlage 4) akkoord
- 12 mei (bijlage 5) akkoord
- 9 juni (bijlage 6) akkoord.

5. **Mededelingen en ingekomen /uitgaande stukken**

- implementatieplan → volgend overleg
- werkgroep kwaliteit → idem

6. **Jaarverslag 2019 ter informatie en bespreking (bijlage 7)**

Helder verslag. Vraag Theo nav pag 29: lagere realisatie Ontwikkelingen, Programma 7. Annemarije: dit betreft de voorziening voor HAVO/VWO, de huisvesting opgelost binnen De Delta. Inmiddels ook een kwartiermaker gevonden. Nu nog docenten en jeugdhulpverlener zoeken, vertrouwen erop dat dit gaat lukken. Linda: toename leerlingen naar vso? Annemarije: inderdaad, toename vso heeft de aandacht, aantal VO-leerlingen daalt niet evenredig. Waar de stijging aan te relateren is, is niet duidelijk. Gaat onderzocht worden.

Alexander: pag. 9 OPR moet nog zelf een jaarverslag maken!

7. **Rondvraag / datum volgende vergadering / vergader frequentie**

2020-2021: 10 november, 26 januari, 6 juli

8. **Sluiting**

Annemarije: dankt de OPR voor dit schooljaar, voor alle input en fijne zomer toegewenst.